

## INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023

### Účetní jednotka:

Obec: Dolní Hořice

IČ: 00252151

Datum zpracování: 24. 1. 2024

Den zahájení inventarizace: 2. 1. 2024

Den ukončení inventarizace: 19. 1. 2024

Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31. 12. 2023

\*\*\*

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

#### 1.1. Plán inventur

*Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.*

#### 1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

*Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 7. 12. 2023, přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy na protokolu. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.*

#### 1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

*Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.*

#### 1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

*Bez přijatých opatření.*

*Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.*

*Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.*

*Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.*

**2. Výsledek inventarizace:**

Příloha: Předvaha k 31.12.2023

- *v soupisu jsou účty, na kterých se v průběhu roku účtovalo (nulové i se zůstatky)*
- *k účtům které mají zůstatky jsou vyhotoveny inventurní soupisy*
- *k účtům které mají zůstatek 0,- a zároveň byl pohyb během roku, se inventurní soupisy také vyhotovují*

**3. Kontrola hospodaření s majetkem obce, stav pohledávek a závazků.**

*Hmotný a nehmotný majetek včetně finančního majetku a nedokončených investic je evidován prostřednictvím softwaru firmy Asseco, a.s.. pro evidenci majetku.*

*Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván. a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.*

*Pohledávky jsou vedeny v účetnictví na účtu 311 a 315.*

a) Na účtu 311 jsou vykazovány pohledávky ve výši 798.828,- Kč.

Vydané faktury k 31.12.2023 663.785,- Kč

z toho po splatnosti 388.427,- Kč

nájemné byty po splatnosti 120.632,- Kč

nájem z nebyt.prostor po splatnosti 12.918,- Kč

nájem pozemků po splatnosti 1.493,- Kč

b) Na účtu 315 je vykazována pohledávka ve výši 12.000,- Kč, jedná se o poplatek za odpady ve výši 11.850,- Kč, popl. ze psů ve výši 150,- Kč

c) Na účtu 321 je vykazován stav závazků k 31. 12. 2023: 274.517,58 Kč – jedná se o faktury, které došly 31.12.2023 se zdanitelných plněním 31.12.2023.

**4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:**

*Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly přebytky ani manka.*

**5. Prohlášení hlavní inventarizační komise:**

a) *Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví*

*a směrnici pro provedení inventarizace.*

*b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.*

Za inventarizační komisi:

Předseda: Ing. Štěpán Hladík      podpis ..... 

Člen:      Eva Kardová      podpis ..... 

Člen:      Jaroslava Kořínková      podpis ..... 

Inventarizační zpráva bude předložena starostou obce radě obce .